

- (1) Hondakinaren Kudeaketaren Txostena
Proiektua ez badu BIIEOk izapidetu, Egikaritze-proiektuaren barne dagoen Hondakinaren Kudeaketaren Txostenaren kopia bat erantsi beharko da.
- (2) Obra Zuzendaritzako Ziurtagiria
Obraren Zuzendaritza BIIEOn izapidetu ez bada, ikus-onetsitako honen kopia bat aurkeztu beharko da.
- (1)(2) Administrazio Publikoaren aurrean tramitatutako Proiektu eta Obra Zuzendaritzen kasuan eta ikus-onetsi behar ez direnean, 1000/2010 Errege Dekretua ezarrita, proiektua edo Hondakinaren Kudeaketaren Txostena erregistratu egin beharko da ingeniari egileak sinatuta.
- (3) Hondakinaren Kudeaketako Amaierako Txostena obra zuzendaritzak sinatuta.
Izapidetze ez elektronikotarako Txostenaren kopia gehigarria aurkeztuko da, eta BIIEOko artxiboan geratuko da erregistratuta.

- (1) Estudio de gestión de residuos
Si el proyecto no ha sido tramitado en el COIIB se deberá acompañar una copia del Estudio de Gestión de Residuos incluido en el Proyecto de Ejecución.
- (2) Certificado de Dirección de Obra
Si la Dirección de Obra no se hubiera visado en el COIIB, se deberá aportar copia visada del mismo.
- (1)(2) En el caso de Proyectos y Direcciones de obra tramitados ante la Administración Pública y no sometidos a visado, en aplicación del RD1000/2010, se deberá proceder al registro del proyecto o del Estudio de Gestión de Residuos firmado por el ingeniero autor del mismo.
- (3) Informe final de Gestión de Residuos firmado por el Director de la Obra.
Para tramitaciones no electrónicas se presentará una copia adicional del Informe que quedará registrada en el archivo del COIIB.